



COMUNE DI SALISANO

Provincia di RIETI

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. **56** data: **23.12.2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **12.00** nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal sindaco con appositi avvisi, con l'intervento dei signori:

PETROCCHI GISELLA	P
D'ATTILIA MARCELLO	P
CERRETI CLAUDIO	A

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale **Dott.ssa ANTONELLI GIUSEPPINA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra **GISELLA PETROCCHI** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta avente ad oggetto: **APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE**

Vista la propria competenza ex art. 48 del D.lgs. 267/2000;

Preso atto dei pareri sopra espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'attestazione di cui all'art. 151 - 4° comma – del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge e stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione resa in forma palese e per alzata di mano e nel seguente esito:

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta deliberativa che diventa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Con separata votazione resa in forma palese e nel suddetto esito dichiara, inoltre, immediatamente eseguibile il presente atto stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000

Proposta n. 56 del 23.12.2022

Oggetto: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE

Richiamati:

- I principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- La legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- L'articolo 54, rubricato "Codice di comportamento", del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e smi (articolo rinnovato dalla legge 190/2012);
- L'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- Il vigente Codice di comportamento di questo ente è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 23.1.2014, secondo l'Autorità nazionale anticorruzione, tra le misure di prevenzione, i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia anticorruzione delineata dalla legge 190/2012;
- I codici costituiscono lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza" (ANAC, deliberazione n. 177 del 19/2/2020 recante le "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche");
- L'Anac ritiene che debba sussistere uno stretto collegamento tra i codici di comportamento e i piani anticorruzione di ogni amministrazione, che devono ottimizzare tutti gli strumenti di cui dispongono, mettendone in relazione i contenuti.
- Nella deliberazione n. 177/2020, l'Autorità ha precisato che "tra le novità della disciplina sui codici di comportamento, una riguarda lo stretto collegamento che deve sussistere tra i codici e il PTPCT di ogni amministrazione";
- Inoltre, l'Autorità ha decretato che la predisposizione del codice di comportamento sia compito del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT); a ciò si deve aggiungere che la piattaforma dell'ANAC, predisposta per l'acquisizione dei PTPCT, tra i quesiti del monitoraggio sull'attuazione del piano anticorruzione, chiede di indicare se il codice sia stato adeguato alle previsioni delle sue Linee guida;
- l'ANAC, pertanto, presuppone che il codice di comportamento rappresenti uno strumento fondamentale e funzionale al contrasto della corruzione, tanto che debba essere formulato dal RPCT e quindi, "invita" le amministrazioni ad aggiornare i propri codici sulla base della deliberazione n. 177/2020;

Dato atto che l'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001 si limita a stabilire che le amministrazioni definiscano il proprio codice di comportamento "con procedura aperta alla partecipazione previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione";

Considerato che l'ANAC, "nell'ottica di valorizzare una costruzione progressiva del codice aperta alla più ampia partecipazione", ha previsto:

a) una prima fase, nella quale il RPCT, affiancato dall'organismo indipendente di valutazione e dall'ufficio disciplinare, "guida un lavoro di approfondimento dei doveri specifici da rispettare"; gli esiti di tale lavoro sono raccolti in una prima bozza di codice; tale documento, poi, è sottoposto dal RPCT all'organo di indirizzo "perché adotti una prima deliberazione, preliminare, da sottoporre a procedura partecipativa";

b) la seconda fase del procedimento, "volta alla conclusiva definizione del codice, è caratterizzata dalla partecipazione aperta a tutti gli interessati"; terminato il periodo di condivisione, l'organo di indirizzo provvederà all'approvazione definitiva del codice;

Visto il D.L. 36/2022 convertito in L. 79/2022, il quale prevede che Codice di Comportamento venga aggiornato al fine di garantire il corretto utilizzo degli strumenti informatici e dei social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della PA;

Dato atto che al fine di dare attuazione alle disposizioni sopra richiamate, il RPCT ha predisposto una prima ipotesi di Codice di comportamento;

Vista la deliberazione della G.C. n. 50 del 2.12.2022, avente ad oggetto: CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE - PRIMO ESAME;

Dato atto che il testo del Codice è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e all' Albo Pretorio on-line per n. 15 giorni, dando comunicazione attraverso pubblico Avviso sul sito web dell'ente (A.P. n. 493) ciò allo scopo di raccogliere suggerimenti ed osservazioni che consentano di addivenire ad un documento definitivo condiviso con dipendenti, sindacati, gruppi, comitati, associazioni, rappresentanze delle categorie produttive e con chiunque intenda fornire suggerimenti ed osservazioni;

Dato atto che non sono pervenute osservazioni;

Considerato che con nota prot. 4408 del 20.12.2022, in esito alla conclusione della procedura di consultazione, è stato richiesto al Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'articolo 54, comma 5 del D.lgs. 165/2001, il parere obbligatorio, sul testo licenziato, al fine di sottoporlo all'approvazione definitiva della Giunta Comunale;

Acquisito con nota prot. 4437 del 23.12.2022 il parere favorevole del Nucleo di Valutazione, (Verbale n. 5 del 22.12.2022) che viene allegato alla presente deliberazione;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e 147bis del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il PTPC 2021/2023, approvato con deliberazione della G.C. 13 del 30-03-2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.1.2022, avente ad oggetto: APPROVAZIONE CON MODALITA' SEMPLIFICATA DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022/2024- CONFERMA PIANO 2021/2023;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 54 del d.lgs. 165/2001;

Vista la deliberazione ANAC n. 177 del 19/2/2020 recante le "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.L. 36/2022 convertito in L. 79/2022;

Visto il DPR 62/2013;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi;

DELIBERA

1. Di stabilire che la premessa narrativa costituisce ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. Di approvare, in via definitiva, il Codice di comportamento del personale dipendente aggiornato ai contenuti della deliberazione ANAC n. 177/2020 ed al D.L. 36/2022, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente;
3. Di dare atto che, a seguito dell'espletamento della procedura partecipativa, è stato acquisito il previo parere obbligatorio del Nucleo di Valutazione, così come previsto dall'art. 54, comma 5 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
4. Di pubblicare il Codice di Comportamento nella seguente sezione dell'Amministrazione Trasparente Disposizioni Generali/Atti generali;
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, considerata l'urgenza di rendere efficace quanto prima il nuovo Codice di comportamento.

**OGGETTO: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE**

PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:
Salisano, lì 23.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.toDott.ssa Antonelli Giuseppina

REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, esprime parere favorevole.

Salisano, lì 23.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Frascetti Eleonora

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE
GISELLA PETROCCHI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa ANTONELLI GIUSEPPINA**

- ❑ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 13.01.2023 Al 28.01.2023 Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
- ❑ Viene Trasmessa in elenco in data odierna con protocollo 171 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, **13.1.2023**

**IL MESSO COMUNALE
F.to RONCARA' SIMONETTA**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, 13.1.2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa ANTONELLI GIUSEPPINA**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.
Addì13.1.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
